

### 3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком и Лицензией от 27.08.2016 № 100, полученной ИП Сафонова Н.Н. (далее – Лицензия).

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Бюджетным законодательством Российской Федерации на расчетный счет ИП Сафонова Н.Н., указанный в разделе 8 настоящего Соглашения на основании распоряжения Департамента о предоставлении субсидии, принимаемого по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Соглашения, не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения.

3.3. Перечисление Субсидии осуществляется в течение 15 рабочих дней со дня предоставления ИП Сафонова Н.Н. в Департамент следующих документов:

1) заявления о предоставлении субсидии с указанием банковских реквизитов, подписанного Получателем субсидии и скрепленного печатью (при наличии) по форме согласно Приложению 3 к Порядку;

2) отчета об использовании субсидии за отчетный квартал, содержащего данные о потребности в предоставлении субсидии на следующий квартал по форме согласно Приложению 5 к Порядку.

Отчет об использовании субсидии за отчетный квартал не предоставляется в случае обращения Получателя субсидии в Департамент за получением субсидии впервые.

### 4. Взаимодействие Сторон

4.1. Департамент обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку предоставляемых ИП Сафонова Н.Н. документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Соглашения, в том числе на соответствие Порядку, в течение 15 рабочих дней со дня их получения от ИП Сафонова Н.Н.

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения.

4.1.4. Установить ИП Сафонова Н.Н. показатель результативности в 4 квартале 2018 года в размере 4 160 человек/час.

4.1.5. Осуществлять оценку достижения ИП Сафонова Н.Н. показателя результативности предоставления Субсидии, в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения, на основании отчета о достижении значений показателей результативности, согласно Приложению 2 к настоящему Соглашению.

4.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением ИП Сафонова Н.Н. порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок по месту нахождения:

1) Департамента на основании:

отчета об использовании субсидии, источником финансового обеспечения которого является Субсидия, по форме согласно Приложению 5 к Порядку.

иных документов, представленных ИП Сафонова Н.Н. по запросу Департамента в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения.